

よくある間違い

申請願書に関して、よくある間違いをまとめましたのでご一読ください。

1◆（1頁目）記入漏れ、押印またはサイン漏れはありませんか？

- ・押印または直筆サインはされていますか。
- ・フリガナはふられていますか。
- ・奨学金担当部署名は記載されていますか。
- ・E-Mailアドレスは、正しいスペルで記載されていますか。
- ・上記アドレスはホームページに登録したものと同じですか。
- ・その他、記入漏れはありませんか。

2◆（2頁目）記入漏れ、計算ミスはありませんか？

- ・「家庭の状況」が空欄になっていませんか（ご両親等のお名前、年取など）
⇒ 独立生計の方も、必ずご記入をお願いします。
- ・「経済状況」のそれぞれの内訳を足して、合計欄と合っていますか。
また、年度毎に「収入欄の合計」＝「支出欄の合計」になっていますか。
- ・「他の奨学金」欄が空欄になっていませんか。
⇒ 申請中のもや博士課程を対象とした公的支援制度についてもご記載ください。
- ・GPA欄が空欄になっていませんか。
- ・GPA計算の根拠となる書類は添付されていますか。
- ・その他、記入漏れはありませんか。

3◆添付資料の不備はありませんか？

- ・「推薦状」：右上に「学長、学部長、研究科長」等の職員押印はありますか。
最下段に、指導教員の署名捺印（または記名押印）はされていますか。
- ・「成績証明書」（原本）：大学院学生の場合、学部時代の成績も添付がありますか。
- ・「在学証明書」（原本）：2022年度のものでしょうか。
- ・「住民票」：外国籍の場合、国籍・在留資格・在留期間・在留期間満了日の記載はありますか。また、マイナンバーの記載はNGです。ご注意ください。

4◆願書フォーマットの体裁が崩れていませんか？

- ・ページの増減はありませんか（ページ数の増減はNG）。
- ・両面印刷になっていませんか（両面印刷はNG）。
- ・ホッチキス止めはされていませんか（ホッチキスはNG）。

5◆提出期限は厳守をお願いします（必着です。締切後の到着は審査しません）

- ・毎年、締め切り日の後日に到着する願書が何通もあります。
締め切りの間際に出す場合は、郵便ではなく必ず「宅配便/配達日指定」で出してください。
- ・書類の到着確認は致しかねます。必要に応じて、書留など記録の残る郵便でお送りください。